

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №34» г. Кирова

ПРИНЯТО

Протокол педсовета № 3
от « 16 » 03 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы
Е.Б.Клабукова/
Приказ № 88 (о.д.)
от « 25 » 03 2015г.



ПОРЯДОК
и основания перевода,
отчисления и восстановления учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 34» г. Кирова

1. Общие положения.

1.1. Порядок перевода, отчисления и восстановления учащихся Школы (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом школы.

1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ СОШ № 34 г. Кирова (далее – Школа).

2. Порядок и основания перевода учащихся

2.1. Перевод учащихся в следующий класс производится в случае успешного освоения программы текущего учебного года по решению педагогического совета Школы, оформляется приказом директора о переводе учащихся не позднее трех дней от даты проведения педагогического совета;

2.2. Перевод из одного класса в другой в пределах параллели осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе и согласия директора Школы. Приказ о переводе издается в день подачи заявления.

2.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин являются академической задолженностью.

2.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.5. Школа совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

2.7. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность. Переводятся в следующий класс условно.

2.8. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на

обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3. Основание и порядок отчисления обучающегося.

3.1. Основанием для отчисления обучающихся из Школы допускается в случае:

3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

3.1.2. Досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего порядка.

3.2. Досрочное отчисление обучающегося производится по следующим основаниям:

3.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. По инициативе учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в соответствии с локальным нормативным актом Школы;

3.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы как организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. В случае добровольного прекращения образовательных отношений в связи с переменой места жительства, перевода из учреждения в другую образовательную организацию родители (законные представители) несовершеннолетнего подают заявление на имя директора Школы. В котором указывают причину выбытия, наименование образовательной организации в которой будет продолжено обучение. При выбытии учащегося его родителям (законным представителям) выдаются: личное дело обучающегося, медицинская карта, ведомость оценок учащегося (в случае выбытия в течение учебного года).

3.4. При переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию родители (законные представители) представляют в Школу справку о том, что ребенок зачислен в контингент другого образовательного учреждения.

3.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из МБОУ СОШ № 34, как меры дисциплинарного взыскания, допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в учреждении оказывает

отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

3.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания департамент образования.

3.7. Определение учащегося в образовательную организацию закрытого типа, применение в отношении учащегося наказания в виде лишения свободы с отбыванием в исправительно-трудовом учреждении (отчисление производится на основании постановления суда).

3.8. Смерти учащегося (отчисление производится на основании копии свидетельства о смерти).

3.9. Отчисление обучающегося из Школы оформляется приказом директора.

4. Порядок восстановления учащихся в Школе.

4.1. Порядок восстановления распространяется на учащихся, отчисленных из учреждения по инициативе Школы, к которым применена мера дисциплинарного взыскания отчисление из учреждения за неоднократное совершение грубых дисциплинарных проступков.

4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, отчисленных из учреждения по инициативе Школы, самостоятельно или через своих представителей вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений с целью обжалования решения о применении к учащемуся дисциплинарного взыскания и восстановлению его для дальнейшего обучения в Школе.

4.3. Не обжалованное родителями (законными представителями) в установленные сроки решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренным указанным решением.